

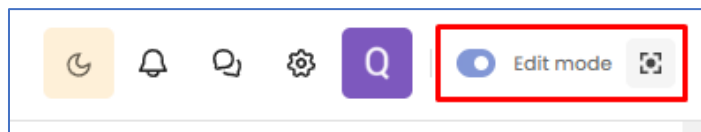
Hướng dẫn sử dụng UEF LMS dành cho Giảng viên

Nội dung

Nội dung	1
Xây dựng tài nguyên Khóa học.....	2
Giới thiệu một số tài nguyên cho khóa học	2

Xây dựng tài nguyên Khóa học

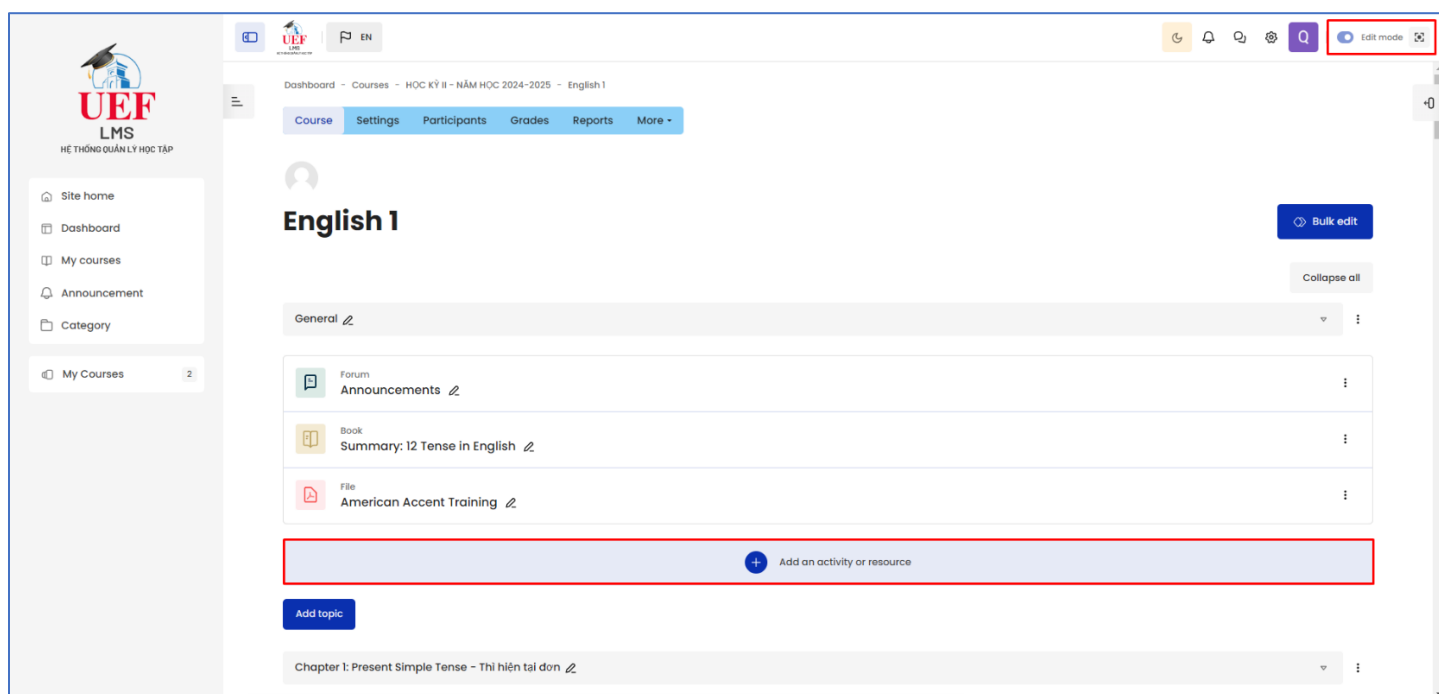
Sau khi đăng nhập thành công vào trang chủ **UEF LMS**, Thầy/Cô sẽ thấy được giao diện trang **My courses** với các khóa học thuộc quyền giảng dạy của mình. Chọn khóa học cần xây dựng nội dung và thiết kế các bài tập, bật tính năng **“Edit mode”** nằm ngay góc phải trên cùng của giao diện để thiết lập quyền chỉnh sửa thông tin tài nguyên cho khóa học.



Hình 1: Bật tính năng chỉnh sửa thông tin khóa học Edit mode

Giới thiệu một số tài nguyên cho khóa học

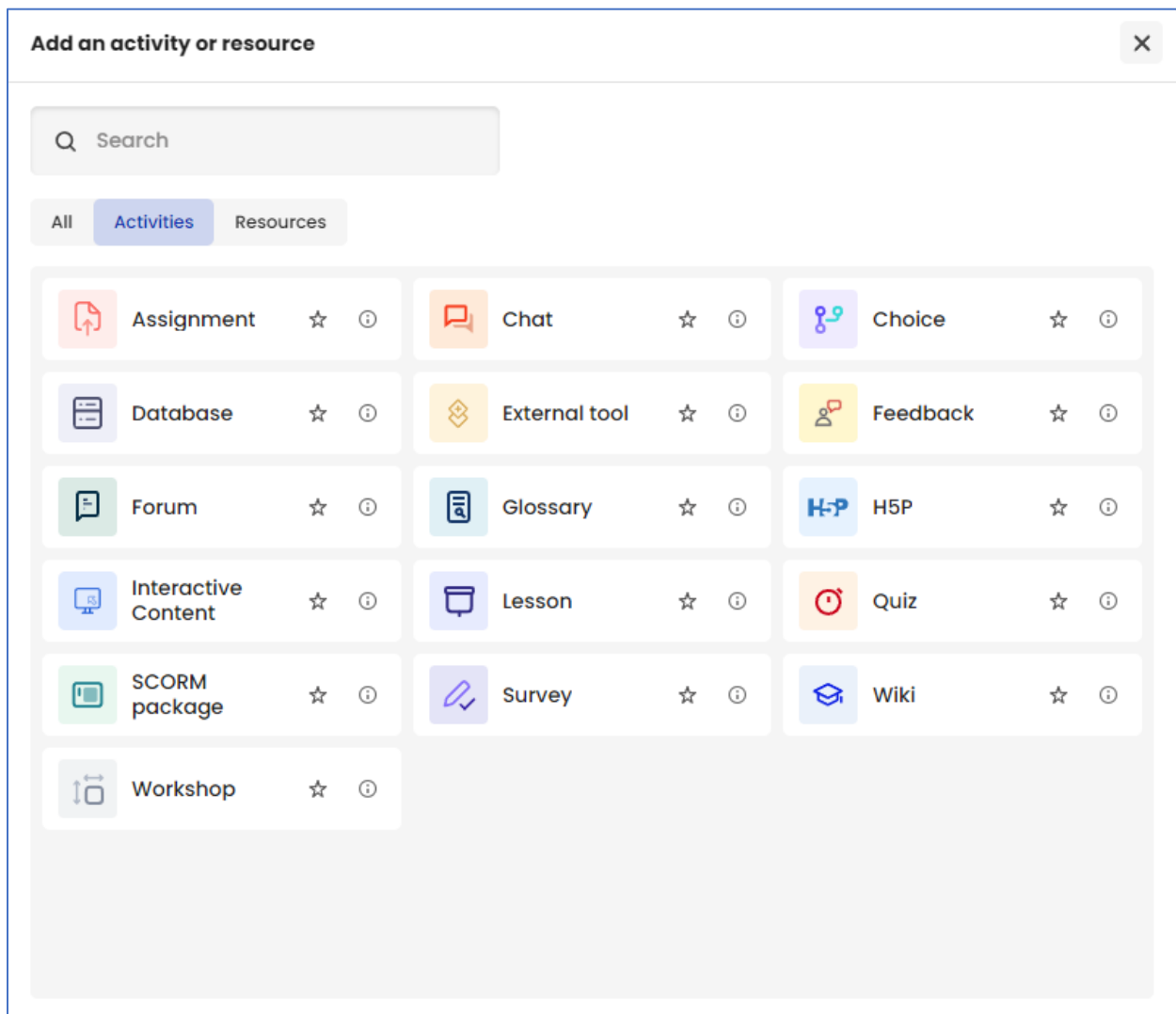
Sau khi đã bật tính năng **“Edit mode”**, nhấn vào nút **“Add an activity or resource”** để lựa chọn các tài nguyên cung cấp cho khóa học.



Hình 2: Bổ sung thêm tài nguyên thông qua tùy chọn Add an activity or resource

Các hoạt động có thể khởi tạo cho khóa học bao gồm:

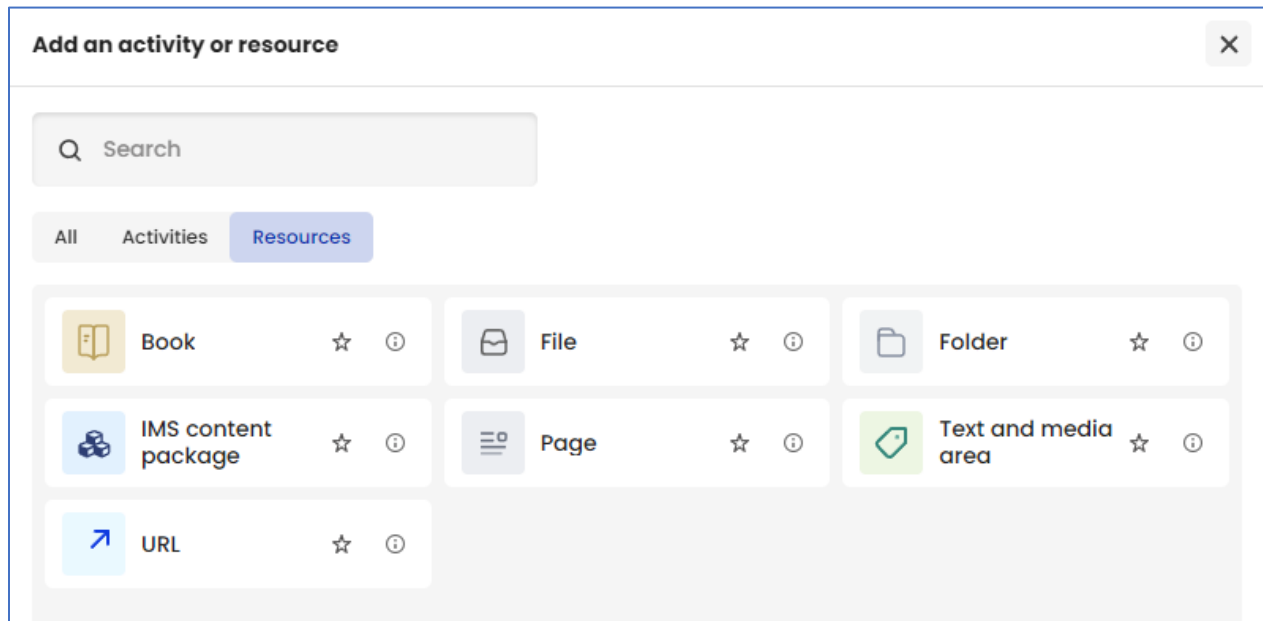
- Bài tập tự luận - **Assignment**
- Bài tập trắc nghiệm - **Quiz**
- Diễn đàn - **Forum**
- Đánh giá - **Feedback**
- Trao đổi - **Chat**
- Cơ sở dữ liệu - **Database**
- ...



Hình 3: Các hoạt động có trong khóa học

Một số loại tài nguyên của khóa học bao gồm:

- Sách - **Book**
- Tập tin - **File**
- Thư mục - **Folder**
- Văn bản và video - **Text and media area**
- Đường dẫn trang web - **URL**
- ...



Hình 4: Các tài nguyên được hỗ trợ trong khóa học